



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Гимназия № 33 г. Улан-Удэ»

## ПРИКАЗ

11.11.2024 г.

№ 576

*О проведении итогового сочинения (изложения)  
4 декабря 2024 года в МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ»*

В соответствии с приказами Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ от 05.11.2024 №956 «О сроках проведения итогового сочинения (изложения)», № 957 «О сроках и местах регистрации на итоговое сочинение (изложение)», №958 «О сроках и местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения)», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 04.04.2023 №233/552, в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения), **приказываю:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ» 4 декабря 2024 года.
2. В связи с проведением итогового сочинения (изложения) и привлечением педагогов как членов комиссий занятия в 5, 9-10 классах организовать в дистанционном формате.
3. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Доржиеву О.Ю.
4. Сформировать комиссию для проведения итогового сочинения (изложения). Назначить членами комиссии проведения итогового сочинения (изложения) педагогических работников гимназии согласно приложению к приказу №1.
5. Сформировать комиссию для проверки работ участников итогового сочинения. Назначить экспертами комиссии для проверки итогового сочинения учителей русского языка и литературы согласно приложению к приказу №2.
6. Назначить техническим специалистом Кузьмину Ю.Ф., заместителя директора по УВР.
7. Техническому специалисту обеспечить техническое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).
8. Медицинским работником места проведения итогового сочинения (изложения) назначить Попову М.И., медицинского работника гимназии.
9. Ответственному за проведение итогового сочинения (изложения) Доржиевой О.Ю. проинформировать обучающихся и их родителей о сроках, процедуре проведения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

ознакомить всех участников с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) под подпись.

10. Организовать проверку итогового сочинения (изложения) в установленный срок в соответствии с Порядком проведения и проконтролировать внесение результатов проверки в протокол.
11. В указанные сроки передать оригиналы сочинений и другие отчетные формы согласно Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в МКУ ЦМРО.
12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ознакомлены:

 /О.Ю.Доржиева

 /Ю.Ф.Кузьмина

Директор МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ»  /Н.В.Балданова



Комиссия по проверке итогового сочинения (изложения) (эксперты)

1. Петухова А.В.– ответственный эксперт
2. Бальжинимаева С.Ж.
3. Гусякова Н.О.
4. Добрынина И.Н.
5. Вильдермут К.А.
6. Дамбаева Л.Д.
7. Содномова Л.П.
8. Петухова А.В.
9. Цыбикжапова В.Л.
10. Шагдурова В.Д.