



Комитет по образованию г. Улан-Удэ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 33 г. Улан-Удэ»

---

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ»

Кланта Д.К. Халтаева  
« 30 » 09 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

с Управляющим советом

Председатель Управляющего совета

Бурди / С.В. Бурдииков

« 30 » 09 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного

комитета гимназии

Хартаева Д.Д. Хартаева

« 30 » 09 2019 г.

**Положение**

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда  
педагогических работников МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ»

## **I. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.07.2009 N 294 (ред. от 19.05.2015) "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования г. Улан-Удэ" (с изм. и доп. вступающими в силу с 01.09.2015).

1.2 Положение устанавливает порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ» (далее – Гимназия №33).

1.3 Целью настоящего Положения является усиление материальной заинтересованности работников гимназии в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности и современных образовательных технологий.

1.4. Право на выплаты стимулирующего характера имеют все работники гимназии: административно-управленческий (заместители директора и заведующий библиотекой), педагогический, учебно-вспомогательный (библиотекарь, секретарь, лаборант), обслуживающий персонал (дворник и гардеробщик), прочие работники (старший вожатый, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-психолог, социальный педагог).

1.5. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

1.6. Система стимулирующих выплат работникам гимназии включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда за прошедшее полугодие.

1.9. Дополнения, изменения в настоящее Положение принимаются на собрании Трудового коллектива, согласуются с Управляющим Советом и профсоюзным комитетом, утверждаются директором гимназии.

## **II. Формирование стимулирующей части фонда оплаты труда МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ»**

2.1. Фонд выплат стимулирующей части ФОТ входит в состав фонда оплаты труда Гимназии №33, формируется на учебный год за счет средств бюджетной субсидии и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Объем стимулирующих выплат устанавливается МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ» самостоятельно за счет всех источников финансирования.

2.3. Объем стимулирующих выплат увеличивается за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, а также при поступлениях дополнительных средств целевого характера на увеличение фондов оплаты труда.

2.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда может формироваться из средств экономии, сложившейся:

- по фонду оплаты труда (включая начисления на фонд оплаты труда);
- по коммунальным услугам и материальным затратам, по прочим услугам;
- из средств, остающихся в распоряжении Учреждения при осуществлении приносящей доход деятельности после исполнения всех обязательств, в том числе по налогам и сборам.

## **III. Порядок установления поощрительных выплат по результатам труда за отчетный период**

3.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в МАОУ «Гимназия №33 г. Улан-Удэ» устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- ежемесячные выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- периодические выплаты за качество выполняемых работ;
- единовременные (разовые) премиальные выплаты по итогам работы.

3.2. Персональный размер выплат из стимулирующей части ФОТ для каждого работника гимназии устанавливается на основании критериев, определенных настоящим Положением и утверждается приказом директора гимназии.

3.3. Поощрительные выплаты по результатам деятельности учителей (после предъявления ими отчетов о результатах деятельности по итогам полугодия) определяются экспертной Комиссией гимназии с учетом мнения профсоюзного комитета.

3.4. Распределение выплат стимулирующего характера административно-управленческому (за исключением директора Гимназии) и учебно-вспомогательному персоналу, а также прочим работникам гимназии (старший вожатый, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-психолог, социальный педагог) производится на основе оценки директора Гимназии.

3.5. Распределение выплат из стимулирующей части ФОТ обслуживающему персоналу производится на основании служебных записок заместителя директора по АХЧ и утверждается приказом директора гимназии.

#### **IV. Порядок установления поощрительных выплат педагогическим работникам Гимназии по результатам труда за отчетный период**

4.1. Поощрительные выплаты педагогам гимназии выплачиваются на следующих основаниях:

1) *за результативность образовательной деятельности (учебной и внеучебной работы по предмету) в следующих случаях:*

- при положительных результатах внешней экспертизы образовательной деятельности (100% успеваемости и более высоких результатах, чем средние результаты по городу/республике/России);

- при качественном развитии научно-познавательной деятельности учащихся (высокие результаты участия обучающихся в предметных и метапредметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, турнирах, конференциях и проектах);

2) *за информационно-коммуникативную деятельность* (обобщение и распространение собственного опыта: написание статей, публикаций, проведение семинаров и мастер-классов, открытых занятий на муниципальном и региональном уровнях;

3) *за эффективную организацию внеурочной деятельности (кружки, факультативы, курсы для учащихся) и проведение эффективных образовательных мероприятий с обучающимися;*

4) *для реализации возможности дополнительного развития молодым педагогам с целью повышения качества их деятельности и получения высоких образовательных результатов.*

4.2. Поощрительные выплаты по результатам профессиональной деятельности учителей распределяются экспертной Комиссией органа государственного управления гимназии с учетом мнения профсоюзного комитета.

4.3. Педагогические работники гимназии представляют экспертной Комиссии отчеты о результатах своей деятельности с подтверждающими материалами дважды в год – по итогам первого и второго полугодий.



4.4. Экспертная Комиссия анализирует отчеты и заполняет индивидуальные индикативно-рейтинговые карты на каждого педагога. На основе данных индивидуальной карты определяется размер поощрительной выплаты педагогу.

4.5. Распределение стимулирующих выплат осуществляется экспертной Комиссией после окончания каждого полугодия.

#### **V. Порядок установления поощрительных выплат непедагогическим работникам Гимназии по результатам труда за отчетный период**

5.1. Стимулирующие выплаты начисляются на основании служебных записок, составленных заместителем директора по АХЧ и утвержденных приказом директора Гимназии.

5.2. Размер стимулирующих выплат не может превышать должностного оклада, заработной платы работника.

#### **Критерии результативности труда**

Стимулирующие выплаты устанавливаются при выполнении следующих критериев результативности труда:

№	Критерии результативности труда	Показатель
1	За выполнение обязанностей административно-управленческим (за исключением директора Гимназии); учебно-вспомогательным персоналом; прочими работниками гимназии (старший вожатый, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-психолог, социальный педагог)	Высокий уровень исполнения должностных обязанностей. Отсутствие замечаний.
2	Сложность и напряженность работ	Высокий уровень исполнения должностных обязанностей. Отсутствие замечаний.
3	Расширение, увеличение объема работ	Высокий уровень исполнения должностных обязанностей. Отсутствие замечаний.
4	За выполнение работы не входящей в должностные обязанности	Высокий уровень исполнения должностных обязанностей. Отсутствие замечаний.
5	Качественное содержание закрепленных территорий, инвентаря, выполнение санитарно-эпидемиологических требований, способствующих сохранению здоровья обучающихся, работников	Высокий уровень исполнения должностных обязанностей. Отсутствие замечаний.
6	Своевременное и качественное составление закрепленной отчетности, документации	Отсутствие нарушений сроков сдачи отчетности, отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих органов
7	Своевременная подготовка проектов, локальных, нормативных актов Гимназии в пределах компетенции	Отсутствие нарушений и замечаний со стороны директора, бухгалтера

8	Участие работника в различных мероприятиях, проводимых в Гимназии и на других уровнях; участие в благоустройстве Гимназии и её территории; участие в ресурсосберегающих мероприятиях	Участие
9	Обеспечение качественного хозяйственного обслуживания Гимназии; обеспечение необходимых социально- бытовых условий для учащихся, обучающихся и работников Гимназии	Отражение выполнения работы в документации, отсутствие замечаний
10	Выполнение требований в части охраны жизни, здоровья обучающихся и работников Гимназии	Отсутствие нарушений, травматизма
11	Качественное ведение документации, исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний за отчетный период
12	Включенность в методическую работу на уровне города, республики	Участие в конкурсах различного уровня. Инициативность
13	Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению документации по деятельности Гимназии, делопроизводству	Профессионализм. Высокий уровень исполнения должностных обязанностей Эффективное использование рабочего времени
14	Соблюдение этики по отношению коллегам, родителям, обучающимся	Отсутствие жалоб
15	Качественное и своевременное устранение неполадок и аварий закрепленного имущества и оборудования	Отсутствие замечаний
16	Качественная уборка территории Гимназии и участков, прилегающих к Гимназии	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний

## **VI. Порядок установления всем категориям работникам Гимназии единовременных (разовых) премиальных выплат по итогам работы**

6.1. Порядок установление разовых премий за выполнение особо важных и срочных работ всем категориям работников Гимназии.

6.2. Особо важными и срочными работами считаются работы, к проведению которых предъявляются особые требования по срокам и качеству, ответственности и значимости для Гимназии.

6.3. По решению директора Гимназии к особо важным работам могут относиться следующие работы:

- успешное завершение определенного задания в установленные сроки;
- оказание практической помощи администрации и коллективу Гимназии в реализации отдельных направлений Образовательной программы учреждения, Программы развития Гимназии;
- своевременное выявление и ликвидация чрезвычайных, аварийных ситуаций;
- досрочное освоение новых методов, технологий, техники, программных продуктов, обеспечивающих высокий уровень осуществления образовательного процесса;

- досрочная разработка новых методик, сценариев, положений, локальных нормативных актов.

6.4. Педагоги Гимназии премируются в текущем учебном году за следующие виды и высокие результаты педагогической деятельности:

- организацию, проведение и участие в мероприятиях с учащимися школьного, городского и регионального уровней;

- результаты участия в профессиональных конкурсах;

- проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий и методических семинаров;

- за интенсивность труда;

- награждение грамотами и благодарностями районного уровня – в размере 500 рублей, муниципального уровня – в размере 1000 рублей; регионального уровня – в размере 1500 рублей; федерального уровня – в размере 2000 рублей.

6.5. Выполнение особо важных и срочных работ, в зависимости от их объема, сложности и сроков исполнения, может быть поручено одному работнику или группе работников Гимназии.

При выполнении работ группой работников из их числа назначается руководитель группы (ответственный за организацию работ), назначаются сроки выполнения и определяется качество исполнения.

3.2. Распределение разовых премий осуществляется экспертной Комиссией по представлению Научно-Методического совета, Профсоюзной организации, Административного совета, учеников и родителей каждый месяц по факту выполненной работы при наличии положительных отзывов родительской, ученической и педагогической общественности.



Отчет учителя о проделанной работе за     полугодие            учебного годаФИО педагога    категория   

## БЛОК I «Результативность учебной работы»

*(Максимальное количество баллов - 10)*

№	Индикатор	Схема расчета/подтверждения	Результ-т	Баллы	
1.1	Доля обучающихся, получивших на независимой аттестации (проводимой внешними по отношению к данному учителю экспертами ВПР – 4 кл., ОГЭ, ЕГЭ) результаты выше среднего по городу	Количество обучающихся, получивших результаты выше среднего по району к количеству обучающихся, участвующих в аттестации по данному предмету		Макс.5б	
1.2	Результативность участия школьников в предметных олимпиадах ВОШ – с регионального уровня	<b>Уровень</b>	<b>ФИО, название мероприятия</b>		
			Победит.	Призеры	Участники
		Международ-ый	5	4,5	
		Всероссийский	4	3,5	
		Региональный	3	2,5	
		Городской	2,5	2	
		Школьный	1,5	1	
		Дистанц-ая форма, 4-5 ур.	1		
	Итого				
	<b>Подтверждение: грамоты, сертификаты ссылки на сайт</b>				
				Макс.5б	
<b>Итого по блоку I</b>				<b>10</b>	

## БЛОК II «Результативность внеучебной работы по предмету»

*(Максимальное количество баллов - 8)*

№	Индикатор	Схема расчета	Результ-т	Баллы	
2.1	Результативность участия школьников в конкурсах, турнирах, творческих проектах, соревнованиях и др.	<b>Уровень</b>	<b>ФИО, название мероприятия</b>		
			Победит.	Призеры	Участники
		Международ-ый /Всероссийский	4	3,5	
		Региональный	3	2,5	
		Городской	2	1,5	
		Школьный	1	0,5	
		Итого			
	<b>Подтверждение: грамоты, сертификаты/ссылки на сайт</b>				
				Макс.4б.	
2.2	Участие обучающихся в научно-практических конференциях\ форумах разного уровня	<b>Уровень</b>	<b>ФИО, название мероприятия</b>		
			Победит.	Призеры	Участники
		Международ-ый /Всероссийский	4	3	
		Региональный	3	2,5	
	Городской	2	1,5		

	<i>Школьный</i>	1	0,5	
	Итого			
<i>Подтверждение: грамоты, сертификаты/ссылки на сайт</i>				<i>Макс.4б.</i>
<i>Итого по блоку II</i>				<b>8</b>

**БЛОК III «Информационно-коммуникативная деятельность учителя»**  
(Максимальное количество баллов - 4)

<b>№</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Подтверждение</b>	<b>Баллы</b>
3.1	Обобщение и распространение педагогического опыта (в т.ч. собственного):		<i>Макс.5б.</i>
	написание статей, публикаций;	<i>Перечень с указанием мест публикаций</i>	1
	разработка, проведение семинаров, мастер-классов (муниципальный, региональный уровень);	<i>Перечень</i>	1
	разработка и проведение открытых уроков, занятий (муниципальный, региональный уровень);	<i>Перечень</i>	1
	разработка и проведение совместно с обучающимися эффективных образовательных мероприятий	<i>Перечень</i>	1
<i>Итого по блоку III</i>			<b>4</b>
<i>Итого количество баллов</i>			<b>22</b>



## Индивидуальная оценочная карта для определения стимулирующей части ФОТ

ФИО педагога \_\_\_\_\_ категория \_\_\_\_\_

№ блока		Критерии	Макс. к-во баллов	К-во баллов
Блок 1	1.1	<u>Положительные результаты</u> внешней экспертизы образовательной деятельности (100% успеваемость, результаты выше, чем средние результаты по городу/республике/России)	5	
	1.2	<u>Подготовка победителей</u> и призеров предметных олимпиад	5	
Блок 2	2.1	<u>Подготовка призеров</u> и победителей конкурсов, соревнований, турнирах	4	
	2.2	<u>Подготовка участников, призеров</u> и победителей НПК (учет количества участников и качества подготовки)	4	
Блок 3	3.1	Обобщение и распространение педагогического опыта: написание статей, публикаций, разработка сайтов		
		написание статей, публикаций;	1	
		разработка, проведение семинаров, мастер-классов;	1	
		разработка и проведение открытых уроков, занятий	1	
		разработка и проведение совместно с обучающимися эффективных образовательных мероприятий	1	
		Общая сумма	22	

Ознакомлен/а \_\_\_\_\_

**Технологическая карта оценки качества труда учителя гимназии №33  
для определения стимулирующей части ФОТ**

№	Показатель	Индикатор	Схема расчета (виды документов)	Шкала оценивания индикатора
<b>БЛОК 1 «РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ»</b>				
1.1	Результативность учебной деятельности учителя по независимой внешней оценке обучающихся	Доля обучающихся, получивших на ЕГЭ (ГИА), или иной независимой аттестации результаты выше среднего по городу	<i>Количество обучающихся, получивших результаты выше среднего по району/городу к количеству обучающихся, участвующих в аттестации по данному предмету</i>	<b>Максимальный балл = 5</b> от 1 до 0,8 = 5 б. от 0,79 до 0,70 = 4 б. от 0,69 до 0,50 = 3 б. от 0,49 до 0,30 = 2 б. от 0,29 до 0 = 1 б.
1.2	Уровень предметных достижений обучающихся во внеучебной деятельности	Результативность участия школьников в предметных олимпиадах	<i>Наличие обучающихся - победителей или призеров предметных олимпиад (В ВОШ учитывается только региональный уровень и выше)</i>	<b>Максимальный балл = 5</b> <i>Международный/ Всероссийский уровень:</i> Победитель = 5 б. Призер = 4,5 б. <i>Региональный уровень:</i> Победитель = 4 б. Призер = 3,5 б. <i>Муниципальный уровень:</i> Победитель = 3 б. Призер 2 б.
<b>Итоговое количество баллов по Блоку 1 = 10</b>				
<b>БЛОК 2 «РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТУ»</b>				
2.1	Уровень достижений учащихся во внеучебной деятельности	Результативность участия школьников в конкурсах, турнирах, творческих проектах, соревнованиях и т.д	<i>Наличие обучающихся – победителей, призеров, участников конкурсов, творческих проектов, соревнований</i>	<b>Максимальный балл = 4</b> <i>Международный/ Всероссийский уровень:</i> Победитель = 4 б. Призер = 3,5 б. <i>Региональный уровень:</i> Победитель = 3 б. Призер = 2,5 б. <i>Муниципальный уровень:</i> Победитель = 2 б. Призер 1,5 б.
2.2	Уровень достижений учащихся в учебно-исследовательской деятельности	Участие обучающихся в научно-практических конференциях\ форумах разного уровня	<i>Наличие обучающихся – победителей, призеров, участников НПК</i>	<b>Максимальный балл = 4</b> <i>Международный/ Всероссийский уровень:</i> Победитель = 4 б. Призер = 4,5 б. <i>Региональный уровень:</i> Победители: 3 б. Призеры: 2,5 б. <i>Муниципальный уровень:</i> Победитель, призер = 2 б.
<b>Итоговое количество баллов по Блоку 2 = 8</b>				
<b>БЛОК 3 «Информационно-коммуникативная деятельность»</b>				
3.1	Обобщение и распространение педагогического опыта (в т.ч. собственного):	<i>Перечень в рамках данного индикатора, уровень события</i>	Обобщение и распространение педагогического опыта (в т.ч. собственного):	<b>Максимальный балл = 4</b>
	написание статей, публикаций	<i>ссылки на разработки, статьи и публикации</i>	написание статей, публикаций	<i>Наличие публикаций в кол-ве 5 и более - 1 б.</i>
	разработка, проведение семинаров, мастер-	<i>разработки, сертификаты</i>	проведение семинаров, мастер-классов	<i>1 б.</i>

	классов (муниципальный, региональный уровень)			
	разработка, проведение открытых уроков, занятий (муниципальный, региональный уровень)	<i>разработки, сертификаты</i>	проведение открытых уроков, занятий	1 б.
	разработка и проведение с совместно обучающимися эффективных образовательных мероприятий	<i>разработки, отзывы</i>	проведение совместно с обучающимися эффективных образовательных мероприятий	1 б.
<i>Итоговое количество баллов по Блоку 3 = 2</i>				
			<b>ИТОГО</b>	<b>22 балла</b>